



## Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli Nord

N. 450/16 OS

**Oggetto:** Orario di accesso alle Segreterie centralizzate che assistono i Magistrati (1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup>)

### Il Procuratore della Repubblica

Considerata la grave carenza di organico del personale amministrativo in rapporto al numero dei magistrati presenti nell' Ufficio ed infatti, al momento, a fronte di n. 25 magistrati in servizio, sono presenti solo n. 50 unità di personale amministrativo;

Considerato, in particolare, che il numero di magistrati in servizio nell'Ufficio, pur sommando ai cancellieri gli assistenti giudiziari (figura professionale notoriamente non equivalente alla prima sotto il profilo delle mansioni esigibili), risulta superiore a quello totale del personale deputato alla diretta all'assistenza dei magistrati;

Considerato, altresì, che, per tale carenza di personale amministrativo, si è dovuto ricorrere all' istituzione di n. 3 segreterie centralizzate ognuna delle quali provvede agli adempimenti derivanti dal lavoro di n. 7-8 sostituti procuratore della Repubblica;

Considerato, ancora, che la composizione delle segreterie centralizzate è assolutamente sotto dimensionata rispetto alle effettive esigenze e che le stesse non riescono ad effettuare giornalmente gli adempimenti necessari discendenti dalle attività dei Pubblici Ministeri;

Valutata la necessità di provvedere allo smaltimento del lavoro arretrato nonché di fronteggiare le ulteriori incombenze derivanti dalle recenti disposizioni in materia di depenalizzazione, con il conseguente trasferimento dei relativi fascicoli agli Uffici competenti;

Considerato pertanto che occorre limitare l' orario di ricevimento degli avvocati e del pubblico presso le segreterie centralizzate che assistono i Pubblici Ministeri, dando in questo modo al personale amministrativo addetto di esitare il lavoro arretrato;

Considerato che appare opportuno uniformarsi al locale Tribunale ove, con provvedimento del Presidente n. 26/16 in data 26.2.2016, si è limitato il ricevimento delle cancellerie stabilendo un orario che va dalle ore 9,00 alle ore 12,00 ( nei giorni da lunedì a venerdì);

Sentito il Responsabile Amministrativo;

DISPONE

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive letter 'P' followed by a vertical line.

Sino al 30.6.2016, l'orario di ricevimento della 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> segreteria centralizzata è il seguente: **dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**

In caso d'urgenza o sussistendo particolari motivi, tuttavia, il Procuratore della Repubblica o i Procuratori Aggiunti potranno autorizzare l'accesso alle segreterie in deroga al presente provvedimento.

**Il presente provvedimento andrà in vigore dal 22 marzo 2016**

Si comunichi ai Magistrati, al Presidente del Consiglio dell' Ordine degli Avvocati di Napoli, al Presidente del Consiglio dell' Ordine degli Avvocati di S. Maria Capua Vetere, al Presidente della Camera Penale di Napoli Nord, al Responsabile Amministrativo e al Dirigente dell' Ufficio Sicurezza e Traduzioni del DAP del Provveditorato Regionale Campania.

Si trasmetta in copia per opportuna conoscenza al Sig. Procuratore Generale presso la Corte di Appello di Napoli e alle Organizzazioni Sindacali.

Si dispone la pubblicazione sul sito istituzionale dell' Ufficio.  
<http://www.procura.napolinord.giustizia.it/default.aspx>

Aversa, 8.3.2016

Il Procuratore della Repubblica  
Francesco Greco

