



Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli Nord

N. 841 /20 Proc.

Oggetto: Adozione di misure di contenimento e di gestione dell'emergenza sanitaria nazionale in atto da Covid-19. Disposizioni riguardanti l'attuazione del DPCM 26.4.2020 - Fase 2.

Il Procuratore della Repubblica

Visti i decreti legge 23 febbraio 2020, n. 6, 2 marzo 2020, n. 9, 8 marzo 2020 n. 11, 17 marzo 2020 n.18, 25 marzo 2020 n. 19, 30 aprile 2020 n. 28 riguardanti le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

Visti i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 23.2.2020, 25.2.2020, 1.3.2020, 4.3.2020, 8.3.2020, 9.3.2020, 11.3.2020, 22.3.2020, 1.4.2020, 10.4.2020 e 26.4.2020 riguardanti disposizioni per il contenimento dell'emergenza;

Viste le linee guida ai Dirigenti degli uffici giudiziari in ordine all'emergenza sanitaria Covid-19 date dal Consiglio Superiore della Magistratura con delibera del 5 marzo 2020;

Visto il proprio provvedimento n. 455/20 in data 5.3.2020 e successive integrazioni riguardanti *l'accesso alla sala Tiap da parte degli Avvocati - Ingresso scaglionato*;

Visto il proprio provvedimento n. 484/20 in data 9.3.2020 riguardante l'adozione di misure temporanee utili a fronteggiare l'affollamento degli uffici giudiziari del circondario a seguito dell'emergenza nazionale sanitaria in atto da Covid-19;

Visto il proprio provvedimento n. 569/20 in data 18.3.2020 e successive integrazioni riguardanti *l'individuazione di un presidio per assicurare il funzionamento dei servizi essenziali dell'Ufficio*;

Visto il proprio provvedimento n. 574/20 in data 19.3.2020 e 574-2/20 nonché le disposizioni impartite alla Sezione di Polizia Giudiziaria con *email* in data 25.3.2020 riguardanti lo *smart working*;

Visto il provvedimento n. 586/20 in data 25.3.2020 del Procuratore Aggiunto, dott. Renzulli, avente per oggetto la presenza in Ufficio dei sostituti procuratore;

Visto il provvedimento n. 656/20 in data 8.4.2020 del Procuratore Aggiunto, dott. Renzulli, avente per oggetto la *possibilità di lavoro agile da parte dei VPO (smart working) - modifica temporanea dei criteri di liquidazione dell'indennità*;

Rilevato il perdurare dell'emergenza sanitaria derivata dall'infezione da Covid-19 e la necessità di adottare idonee misure e provvedimenti di attuazione nella *cd Fase-2*;

Visto l' *Appendice al documento di valutazione dei rischi (DVR)* riguardante le misure di contrasto all'infezione Covid-19 - Fase 2 in data 6.5.2020;

Sentito il Procuratore Generale presso la Corte di Appello di Napoli;

Sentito il Presidente del Tribunale di Napoli Nord;

Sentito il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli Nord;

Sentita la RSU;

DISPONE

A. ACCESSO PRESSO I LOCALI DELLA PROCURA

1. L'accesso del pubblico nei locali della Procura al terzo piano sarà consentito solo in via eccezionale; a tal proposito, al fine di ottenere l'autorizzazione all'ingresso, il personale della polizia penitenziaria di vigilanza addetto al varco contatterà telefonicamente il responsabile della segreteria interessata o la persona con la quale il visitatore chiede di conferire;
2. Gli appartenenti ai servizi di polizia giudiziaria, fermo restando le disposizioni riguardanti l'inoltro degli atti sul Portale NDR, accederanno nei locali della Procura per le sole attività urgenti e provvederanno al deposito solo degli atti urgenti, trasmettendo mediante posta ordinaria ogni altro atto;
3. Gli avvocati potranno avere accesso alle segreterie dalle ore 09:00 alle ore 11:30 previa prenotazione (anche per le richieste di conferire con i Magistrati) agli indirizzi di posta elettronica ordinaria (peo) della segreteria di riferimento del magistrato come segue:

Segr.	Magistrati dott.ri		Indirizzo mail
1 [^]	Calvagno D'Achille	Faiella	segreteria1.procura.napolinord@giustizia.it
	Cirillo	Martinelli	
	Corona	Sozio	
	Dongiacomo	Palmieri	
2 [^]	Buonanno	Navarro	segreteria2.procura.napolinord@giustizia.it
	Criscuolo	Savoia	
	Lanni	Soriano	
	Massimo Esposito	Vergara	
3 [^]	Da Forno	Persico	segreteria3.procura.napolinord@giustizia.it
	Di Sciuva	Petronella	
	Izzo e Riccio	Quaranta	
	Napolitano	Vitolo	

La Segreteria Affari Civili potrà essere contattata - dalle ore 10:00 alle ore 11:30 - per eventuali appuntamenti con il personale addetto, al seguente numero: 081 979 44 28.

In ogni caso, qualora sussistano motivi di massima urgenza che non consentano di aspettare i tempi della prenotazione, l'accesso sarà consentito solo previo consenso dei Procuratori Aggiunti.

In considerazione delle caratteristiche dei locali ove sono ubicate le segreterie, l'accesso dovrà avvenire attraverso l'ingresso di una persona alla volta, in ogni caso le istanze e le memorie degli avvocati e qualsiasi altro atto, firmati digitalmente, potranno essere inviati attraverso posta elettronica certificata ai seguenti indirizzi:

Indirizzi mail	Natura degli atti
dirigente.procura.napolinord@giustiziacert.it	atti riguardanti procedimenti penali in corso, con indicazione, in oggetto, del nome del Pubblico Ministero e il nr. di procedimento penale
dibattimento.procura.napolinord@giustiziacert.it	atti riguardanti procedimenti in fase dibattimentale con indicazione, in oggetto, del nr. di procedimento
ufficioesecuzione.procura.napolinord@giustiziacert.it	atti riguardanti l'esecuzione penale con indicazione, in oggetto, del nr. di procedimento
affaricivili.procura.napolinord@giustiziacert.it	atti riguardanti gli affari civili con indicazione del nome delle parti

4. L'accesso al *Front Office* sarà consentito, dalle ore 10:00 alle ore 12:30, limitando il flusso ad un massimo di due persone per volta.



B. ACCESSO ALLA SALA TIAP DA PARTE DEGLI AVVOCATI - INGRESSO SCAGLIONATO

1. Gli Avvocati accederanno alla Sala Tiap previa prenotazione al numero telefonico 0819794511, rispettando comunque le seguenti fasce orarie determinate sulla base dell'iniziale del loro cognome¹:

Fascia oraria: 9 - 10 B C R M S

Fascia oraria: 10 - 11 D E T V F G J O

Fascia oraria: 12 - 13 A H I K L N P U W X Y Q Z

2. Non potranno essere utilizzate, nell'apposita saletta, contemporaneamente più di due postazioni tra quelle presenti.

C. PRESIDIO PER ASSICURARE IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI DELL'UFFICIO

Restano confermate le disposizioni impartite con il provvedimento n. 569/20 e successive integrazioni.

D. RICORSO AL LAVORO AGILE (*smart working*)

Fermo restando le disposizioni impartite con OS. n. 574/20 e successive integrazioni, il personale amministrativo autorizzato a svolgere l'attività lavorativa in modalità *smart working*, garantirà - con l'opportuna flessibilità - le giornate di presenza in Ufficio per due/tre giorni alla settimana secondo le particolari esigenze dei progetti e le necessità che si verificheranno.

E. ATTIVITA' GIUDIZIARIA DELL'UFFICIO

1. I magistrati dell' Ufficio e gli appartenenti alla Sezione di Polizia Giudiziaria, previa intesa con il magistrato assegnatario del procedimento, sono invitati ad espletare in sede solo le attività d'indagini che non richiedono la presenza di persone estranee all' Ufficio, con l'eccezione di quelle urgenti e dei procedimenti prioritari, tra cui quelli denominati "*Codice Rosso*";
2. Restano confermate le disposizioni impartite con:
 - ✓ provvedimento n. 586/20 in data 25.3.2020 del Procuratore Aggiunto, dott. Renzulli, avente per oggetto la *presenza in Ufficio dei sostituti Procuratore*;
 - ✓ provvedimento n. 656/20 in data 8.4.2020 del Procuratore Aggiunto, dott. Renzulli, avente per oggetto la *possibilità di lavoro agile da parte dei VPO (smart working) - modifica temporanea dei criteri di liquidazione dell'indennità*;
 - ✓ le disposizioni impartite con *e-mail* del 25.3.2020 ai responsabili delle Aliquote della Sezione di Polizia Giudiziaria i quali continueranno ad assicurare la presenza di un idoneo numero di appartenenti alla Sezione e di aggregati per le attività e i servizi urgenti e prioritari.

¹ In caso di sostituzione, verrà preso in considerazione il cognome del difensore costituito.



F. UTILIZZO DELLA MASCHERINA E RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI IMPARTITE DALL'AUTORITÀ SANITARIA

Chiunque, a qualsiasi titolo, accede e rimane nei locali della Procura della Repubblica è tenuto ad indossare un dispositivo di protezione individuale o, comunque, qualsiasi strumento idoneo che copra bocca e naso² e a seguire rigorosamente le disposizioni impartite per la prevenzione del contagio da Covid-19 con particolare riferimento a quelle sul distanziamento sociale e sull'igiene delle mani.

Il presente provvedimento ha effetto con decorrenza dal 12 al 31 maggio 2020 e, comunque, fino a nuove disposizioni. Le precedenti disposizioni incompatibili con il presente provvedimento devono intendersi revocate.

Si comunichi ai Magistrati dell'Ufficio, anche onorari, al Direttore Amministrativo, al Personale Amministrativo, ai Comandanti/Dirigenti dei Servizi di Polizia Giudiziaria, ai Responsabili delle Aliquote della Sezione di PG, al Responsabile della sicurezza prevenzione e protezione, al Medico competente, alla RSU e alle OO.SS, al Responsabile dell'Ufficio per l'informatica, anche per gli opportuni aggiornamenti della pagina *web* di questo Ufficio.

Si trasmetta in copia:

- al Consiglio Superiore della Magistratura – VII Commissione
- al Presidente della Regione Campania (tramite Ufficio di Gabinetto);
- ai Prefetti di Napoli e di Caserta;
- al Consiglio Giudiziario presso la Corte di Appello di Napoli;
- al Procuratore Generale presso la Corte di Appello di Napoli;
- al Presidente del Tribunale di Napoli Nord;
- al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli Nord, con preghiera di trasmettere il presente provvedimento ai Consigli dell'Ordine del Distretto;
- al Direttore Generale dell' ASL di Caserta;
- al Presidente della sottosezione ANM – Sottosezione Napoli Nord.
- al Presidente della Camera Penale di Napoli Nord con preghiera di trasmettere il presente provvedimento alle Camere Penali del Distretto.

Aversa, 8 maggio 2020

Il Procuratore della Repubblica
Francesco Greco



² Art. 3 DPCM 26 aprile 2020:

1.omissis...

2. Ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID-19, è fatto obbligo sull'intero territorio nazionale di usare protezioni delle vie respiratorie nei luoghi chiusi accessibili al pubblico, inclusi i mezzi di trasporto e comunque in tutte le occasioni in cui non sia possibile garantire continuativamente il mantenimento della distanza di sicurezza. Non sono soggetti all'obbligo i bambini al di sotto dei sei anni, nonché i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina ovvero i soggetti che interagiscono con i predetti.

3. Ai fini di cui al comma 2, possono essere utilizzate mascherine di comunità, ovvero mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire una adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso....omissis.....